

| | | | |
|---------------|--|---|---|
| | | | netannonce i de valgte medier |
| Uge 45 | 05.11.2014 kl. 08.00 | Ansøgningsfrist Blåbjergskolen afhenter papiransøgninger på Titan, Engdraget 20, 6800 Varde efter kl. 12.00. Ansøgningerne opbevares og læses af ansættelsesudvalget på skolen – efter nærmere aftale med XXXXXXXX. | Ansøgere / Forvaltning |
| Uge 46 | 10.11.2014 kl. 17.00-19.00 på Blåbjergskolen | Udvælgelse af kandidater, der ønskes indkaldt til samtale. Det forudsættes, at ansættelsesudvalget har gennemlæst de indkomne ansøgninger inden dette møde. | Det samlede ansættelsesudvalg |
| Uge 46 | 14.11.2014 kl. 14.00-19.00 på Blåbjergskolen | Samtaler - 1. runde | Det samlede ansættelsesudvalg |
| Uge 47 | Perioden 17.-23.11.2014 | Afsættes til evt. personlighedstest | Kommunens HR-afdeling |
| Uge 48 | 24.11.2014 kl. 16.00-20.00 på Blåbjergskolen | Evt. 2. samtale med udvalgte kandidater | Det samlede ansættelsesudvalg / HR-konsulent |
| Uge 48 | Senest d. 28.11.2014 | Ansættelse på plads | Skolechefen |
| 01 i 2015 | 01.01.2015 | Ny skoleleder tiltræder / modtages | Bestyrelse / Personale / Forældre og elever på Blåbjergskolen |

Bilag 1

http://vardeintraweb.customers.composite.net/content/dk/varktojer_politikker/opslag_af_ledige_stillinger

Ved opslag af ledige stillinger

Der er udarbejdet en række skabeloner samt nogle [retningslinier](#) til brug ved opslag af ledige stillinger.

I ESDH ligger der skabeloner, du kan gå frem efter, når du skal slå en stilling op. Du kan finde dokumenterne **direkte i DocsOpen**:

- Klik på "Dokument" allerøverst i venstre hjørne,
- klik derefter på "Nyt" og find det dokument du skal bruge på listen "**Stillinger: Opslag**" osv. er nederst på listen af Word-dokumenter

Når du har skrevet stillingsopslaget sendes det via e-mail: stillingsopslag@varde.dk.

Deadline: onsdag kl. 15.00.

Bemærk at der kan være ændrede deadlines i forbindelse med helligdage. Dette vil fremgå under nyheder på intraforum.

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte Conny Karlskov, på mail stillingsopslag@varde.dk eller på telefon 7994 7496.

Den gratis annonceringspakke:

Når I opslår et job via stillingsopslag@varde.dk, kommer annoncen i følgende medier:

- Varde Kommunes hjemmeside (vardekommune.dk/job)
- OFIR.dk
- Jobnet.dk

Her ud over kommer der en kort omtale af stillingsopslaget i følgende

- Ugeavisen Varde
- Ugeavisen Ansager/ Helle
- Ugeavisen Tistrup/ Ølgod
- VesterhavsPosten

Annoncering udover gratis pakken

- Når der bruges andre medier er virksomheden **selv ansvarlig** for fremsendelse og betaling til det/de valgte medier
- Er der behov for sparring til udarbejdelse af annoncen (kontakt kommunikation via komud@varde.dk) eller i forhold til personaleforhold (kontakt personaleafdelingen - afhænger af virksomhed)

<http://www.folkeskolen.dk/annoncering/>

Annoncering

- [Download Medieinformation 2014](#)
- [Priser/formater vedr. onlineannoncer/folkeskolen.dk](#)
- [Priser/formater vedr. tekstsiderannoncer](#)
- [Priser/formater vedr. stillingsannoncer/lærerjob.dk](#)
- [Udgivelsesplan](#)
- [Kontakt](#)

<http://www.folkeskolen.dk/annoncering/udgivelsesplan-2014/>

Folkeskolen 2014

| Nr. | Udgivelsesdag | Deadline Tekstsiderannoncer | Deadline (kl. 12) Stillingsannoncer | Deadline (kl. 9) Læserbreve |
|-----|---------------|--------------------------------|--|--------------------------------|
| 1 | 9. januar | 17. december 2013 | 20. december 2013 | 18. december 2013 |
| 2 | 23. januar | 7. januar | 14. januar | 8. januar |
| 3 | 6. februar | 21. januar | 28. januar | 22. januar |
| 4 | 20. februar | 4. februar | 11. februar | 5. februar |
| 5 | 6. marts | 18. februar | 25. februar | 19. februar |
| 6 | 20. marts | 4. marts | 11. marts | 5. marts |
| 7 | 3. april | 18. marts | 25. marts | 19. marts |
| 8 | 16. april | 1. april | 7. april | 2. april |
| 9 | 8. maj | 11. april | 28. april | 22. april |
| 10 | 22. maj | 2. maj | 12. maj | 6. maj |
| 11 | 5. juni | 15. maj | 23. maj | 20. maj |
| 12 | 19. juni | 2. juni | 10. juni | 3. juni |
| 13 | 14. august | 29. juli | 5. august | 30. juli |
| 14 | 28. august | 12. august | 19. august | 13. august |
| 15 | 11. september | 26. august | 2. september | 27. august |
| 16 | 25. september | 9. september | 16. september | 10. september |
| 17 | 9. oktober | 23. september | 30. september | 24. september |
| 18 | 23. oktober | 7. oktober | 14. oktober | 8. oktober |
| 19 | 6. november | 21. oktober | 28. oktober | 22. oktober |
| 20 | 20. november | 4. november | 11. november | 5. november |

| | | | | |
|----|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 21 | 4. december | 18. november | 25. november | 19. november |
| 22 | 18. december | 2. december | 9. december | 3. december |

<http://www.laererjob.dk/Job/Default.aspx?pageId=3>

Netannoncer

Annoncører, der primært ønsker at anvende internettet, kan med fordel anvende netannoncer på lærerjob.dk. Netannoncer præsenteres også i Folkeskolens jobsektion som henvisningsannonce. Annoncøren skriver selv annoncen ind med et individuelt brugernavn med tilhørende kode. Media-Partners kan indtaste annoncen for dig for kr. 650,-.

Brugernavn og kode kan rekvireres på fsnet@media-partners.dk. Henvisningsannoncerne bringes bagerst i Folkeskolens jobsektion med et nummer, så ansøgeren nemt kan finde stillingsopslaget på nettet. Der må henvises til skolens/ institutionens egen hjemmeside.

<http://www.folkeskolen.dk/annoncering/stillingsannoncer/>

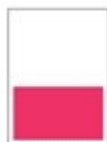
Stillingsannoncer



1/1-side: B: 187 x H: 233 mm
Totalannonce kr. 25.750,-
TotalPLUSannonce kr. 30.800,-
TotalPLUSbanner kr. 31.500,-*



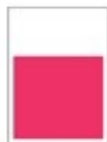
1/2-side: B: 91 x H: 233 mm
Totalannonce kr. 12.980,-
TotalPLUSannonce kr. 19.000,-
TotalPLUSbanner kr. 19.500,-*



1/2-side: B: 187 x H: 111 mm
Totalannonce kr. 12.980,-
TotalPLUSannonce kr. 19.000,-
TotalPLUSbanner kr. 19.500,-*



1/4-side: B: 91 x H: 111 mm
Totalannonce kr. 6.500,-
TotalPLUSannonce kr. 11.500,-
TotalPLUSbanner kr. 12.500,-*



3/4-side: B: 187 x H: 172 mm
Totalannonce: kr. 18.980,-



3/8-side: B: 91 x H: 172 mm
Totalannonce: kr. 9.500,-

* TotalPLUSbanner-priser er inkl. produktion af et almindeligt webbanner m. animation.
Ved produktion af animeret Flash-banner aftales særligt tillæg.
Netannonce på lærerjob.dk kr. 4.600,-

Typer, formater og priser

Totalannoncer: bringes i bladet og på laererjob.dk

Netannoncer: bringes på laererjob.dk

TotalPLUSannoncer: bringes i bladet og på laererjob.dk. Samtidig indrykkes en henvisning til netannoncen i det efterfølgende blad.

TotalPLUSbanner: som TotalPLUSannoncer hvor der også indrykkes en bannerannonce på folkeskolen.dk.

Totalannoncer

1/1 side, 187 x 233 mm Kr. 25.750

3/4 side, 187 x 172 mm Kr. 18.980

3/8 side, 91 x 172 mm Kr. 9.500

1/2 side højformat, 91 x 233 mm Kr. 12.980

1/2 side tværformat, 187 x 111 mm Kr. 12.980

1/4 side, 91 x 111 mm Kr. 6.500

Netannoncer

Man lægger selv annoncen online. Individuelt brugernavn og login kan rekvireres på fsnet@media-partners.dk.
Henvisningsannoncen bringes bagest i Folkeskolen med et net-nr., så stillingsopslaget nemt kan findes på nettet.

Prisen er kr. 4.600

TotalPLUSannoncer

1/1 side, 187 x 233 mm kr. 30.800

1/2 side, tværformat, 187 x 111 mm kr. 19.000

1/2 side, højformat, 91 x 233 mm kr. 19.000

1/4 side, 91 x 111 mm kr. 11.500

TotalPLUSbanner

1/1 side, 187 x 233 mm kr. 31.500*

1/2 side, tværformat, 187 x 111 mm kr. 19.500*

1/2 side, højformat, 91 x 233 mm kr. 19.500*

1/4 side, 91 x 111 mm kr. 12.500*

*TotalPLUSbanner-priser er inkl. produktion af et almindeligt webbanner m. animation. Ved produktion af animeret Flash-banner aftales særligt tillæg.

KONTAKT

Har du tekniske problemer med netmedierne, så kontakt fsnet@media-partners.dk

Folkeskolen
Postboks 2139
Vandkunsten 12
1015 København K
Telefon: 3369 6300
E-mail: folkeskolen@dlf.org

Har du spørgsmål vedr. jobannoncer kontakt Media-Partners as på fsnet@media-partners.dk
Media-Partners
Niels Bohrs Vej 23, Stilling
8660 Skanderborg

www.media-partners.dk

Pia Laursen – tlf. 22 36 53 63 PDF-fil - cmyk-farver (4 farver) + tekstfil i word

UDKAST